

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Бутырская основная общеобразовательная школа»
Валуйского района Белгородской области

ПРИКАЗ	Номер документа	Дата составления
	90	03.09.2020г.

**Об организации питания школьников
МОУ «Бутырская ООШ» Валуйского района
Белгородской области в 2020 – 2021 учебном
году.**

Во исполнение приказа департамента образования Белгородской области от 27 марта 2020 года № 869 «Об утверждении положения об организации рационального питания детей и подростков в общеобразовательных учреждениях Белгородской области», письма департамента образования Белгородской области от 03.09.2020 года № 9-09/14/4840 «Об организации питания в 2020-2021 учебном году», закона Белгородской области от 02 июля 2020 года № 497 «О внесении изменений в закон Белгородской области «Об образовании в Белгородской области», распоряжением Правительства Белгородской области от 06 июля 2020 года № 311-рп перечень мероприятий («дорожная карта») по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях, обеспечивающих охват 100 процентов от числа таких обучающихся в указанных образовательных организациях Белгородской области и приказа управления образования администрации Валуйского городского округа от 3 сентября 2020 года № 598 –од «Об организации питания школьников в 2020 - 2021 учебном году»

п р и к а з ы в а ю:

1. Директору МОУ «Бутырская ООШ» Мирошниченко В.П.:

1.1. Организовать питание обучающихся в соответствии с положением об организации рационального питания детей и подростков в общеобразовательных учреждениях Белгородской области, утвержденным приказом департамента образования области от 27 марта 2020 года № 869, санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях (СанПин 2.4.2409-08), приказом департамента образования области от 23.08.2013 года № 1984 «Об усилении контроля за организацией и качеством питания обучающихся», МР 2.4.0162-19 «Особенности организации питания детей, страдающих сахарным диабетом и иными заболеваниями, сопровождающимися ограничениями в питании (в образовательных и оздоровительных организациях)», утвержденные руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации А.Ю.Поповой 30 декабря 2019 года (письмо управления образования Валуйского городского округа от 13.02.2020 года № 45-7-4/415 «Об организации питания детей с пищевыми особенностями»),

1.2. Для обучающихся общеобразовательного учреждения организовать двухразовое горячее питание (завтрак и обед). При организации горячего питания обязательное использование в каждый прием пищи горячих блюд.

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями от 08 июня 2020 года), законом Белгородской области от 31 октября 2014 года № 314 «Об образовании в Белгородской области» (с изменениями от 2 июля 2020 года № 497) с **1 сентября 2020 года** обучающиеся по образовательным программам **начального общего образования в государственных и муниципальных образовательных организациях должны обеспечиваться учредителями таких организаций не менее одного раза в день бесплатным горячим питанием**, предусматривающим наличие **горячего блюда и горячего напитка**, в соответствии с действующим законодательством, за счет бюджетных ассигнований федерального, регионального и местных бюджетов.

1.3. Разработать двухнедельное меню для обучающихся в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями в организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях (СанПин 2.4.2409-08) с учетом сезонности и требуемой калорийности суточного рациона, провести анализ меню по обеспеченности наборами пищевых продуктов в полном объеме, предусмотренных нормами СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-гигиенические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», из расчета в день на одного человека.

1.3.1. При составлении примерных меню для обучающихся 1 – 4 классов руководствоваться методическими рекомендациями МР 2.4.0179-20 «Организация питания обучающихся общеобразовательных организаций», утвержденными Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации А.Ю.Поповой 18 мая 2020 года).

1.3.2. Отпуск горячего питания обучающимся организовать по классам на переменах продолжительностью **не менее 20 минут** в соответствии с режимом учебных занятий.

Режим работы школьной столовой должен соответствовать режиму работы общеобразовательного учреждения. Интервалы между приемами пищи не должны превышать 3,5 - 4-х часов.

График получения горячего питания школьников:

Завтрак в 9.10-9.30час.

Обед в 12.40-13.00 час.

График получения горячего питания дошкольной группой:

Завтрак в 8.30-9.00 час

Второй завтрак в 10.30-11.00 час.

Обед в 12.00-12.30 час.

Полдник в 15.30-16.00 час.

1.3.3. Обучающиеся общеобразовательной организации в зависимости от режима (смены) обучения обеспечиваются горячим питанием в виде завтрака и (или) обеда.

Завтрак должен состоять из горячего блюда и горячего напитка, рекомендуется добавлять ягоды, фрукты и овощи.

Энергетическая ценность школьного завтрака должна составлять 400-550 ккал (20-25% от суточной калорийности), обеда – 600-750 ккал (30-35%).

Завтрак для обучающихся 1-4 классов должен содержать 12-16 г белка, 12-16 г жира и 48-60 г углеводов, для обучающихся старших классов – 15-20 г белка, 15-20 г жира и 60-80 г углеводов. Ассортимент продуктов и блюд завтрака должен быть разнообразным и может включать на выбор: крупяные и творожные блюда, мясные или рыбные блюда, молочные продукты (в том числе сыр, сливочное масло), блюда из яиц, овощи (свежие, тушеные, отварные), макаронные изделия и горячие напитки.

Обед (за счет средств родителей, по согласованию. Решение родительского собрания от 28.08.2020г.) должен включать закуску (салат или свежие овощи), горячее первое, второе блюдо и напиток. Обед, в зависимости от возраста обучающегося, должен содержать 20-25 г белка, 20-25 г жира и 80-100 г углеводов.

Для реализации принципов здорового питания целесообразно дополнение блюд свежими фруктами, ягодами. При этом фрукты должны выдаваться поштучно.

В целях реализации областной целевой программы «Школьное молоко» должно быть обеспечено ежедневное включение молока в рацион питания всех обучающихся 1-9 классов общеобразовательной организации.

В связи с этим по согласованию с Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Белгородской области рекомендуется включать молоко ультрапастеризованное с массовой долей жира не менее 3,5% в индивидуальной асептической упаковке с трубочкой массой нетто до 200 мл в состав горячего завтрака в качестве дополнительного питания обучающихся.

1.4. Организовать ежедневное горячее питание для обучающихся 1-4 классов не реже 1 раза в день на сумму не менее 50,55 рублей в день на одного обучающегося. Из них доля финансирования из федерального бюджета – 79 % (39,93 руб.), доля софинансирования для муниципальных общеобразовательных организаций из местного бюджета - 21 % (10,62 руб.).

1.4.1. Горячее питание (завтраки) для обучающихся 1-4 классов включает организацию для всех категорий обучающихся, при этом детей из многодетных семей кормят два раза в размере 77 рублей с учетом дотации из областного бюджета (в том числе в рамках соглашения за счет федеральных средств, местных средств для муниципальных общеобразовательных организаций).

В случае превышения фактически сложившейся стоимости двухразового горячего питания установленного регионального норматива (77 рублей) доплату обучающимся из многодетных семей рекомендуется осуществлять из местных бюджетов.

1.4.2. Ежедневное двухразовое горячее питание обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации») исходя из сложившейся стоимости питания в конкретной территории, при этом завтраки финансируются из средств федерального бюджета, местного бюджета для муниципальных общеобразовательных организаций, а обеды – за счет средств местных бюджетов для муниципальных общеобразовательных организаций.

1.4.3. Организовать питание обучающихся, получающих образование на дому:

- для всех обучающихся на дому выдачу сухих пайков осуществлять на сумму 50 рублей в день на одного обучающегося за счет средств местных бюджетов;
- для обучающихся на дому, имеющих статус ОВЗ, выдачу сухих пайков на сумму исходя из фактически сложившейся стоимости двухразового питания, за счет средств местных бюджетов.

Сухие пайки формировать продуктами, рекомендуемыми СанПин 2.4.5.2409-08 (за исключением скоропортящихся продуктов, и перечня пищевых продуктов из приложения №7 указанного СанПин).

1.4.4. Местные бюджеты финансируют ежедневное горячее питание всех обучающихся с 5 по 9 класс (за исключением детей из многодетных семей) из расчета 50 рублей в день на 1 обучающегося. Стоимость обедов (за исключением льготных категорий) доплачивается родителями исходя из сложившейся стоимости питания в конкретной общеобразовательной организации;

Обеды для всех обучающихся (за исключением льготных категорий) оплачиваются родителями.

1.5. Организовать питьевой режим, отвечающий гигиеническим требованиям, предъявляемым к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения, а так же в следующих формах: стационарные питьевые фонтанчики; вода, расфасованная в ёмкости. (ответственные классные руководители 1-9 классов)

1.6. Согласно Федеральному закону от 1 марта 2020 года № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и статью 37 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» при организации питания детей размещать на своих официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию об условиях организации питания детей, в том числе ежедневное меню.

Обновить разделы «Школьное питание» на сайтах образовательного учреждения, в ежедневном режиме размещать актуализированную информацию об организации горячего питания школьников, в том числе ежедневное меню.

Планируемое (на цикл) меню вместе с технологическими картами также размещать на сайте образовательной организации.

1.7. Усилить контроль за работой по обеспечению обучающихся качественным питанием, за поступающими в образовательные учреждения продуктами питания и графиком их поставки, соблюдением перспективного меню и рационов питания для обучающихся общеобразовательных учреждений области в соответствии с СанПиН 2.4.5.2409-08.

1.8. Родительскому совету, представителям советов отцов рекомендуется принимать участие в контроле организации питания в общеобразовательном учреждении в составе общественных комиссий по согласованию с администрацией общеобразовательного учреждения.

Поварам Сахно Ф.Ф. и Киндяковой А.И. ознакомиться с методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», утвержденные Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации А.Ю.Поповой 18 мая 2020 года (письмо от 03.07.2020г. № 9-5/1830 «О направлении методических рекомендаций»).

1.9. Классным руководителям 1-9 классов:

Продолжить выполнение в 2020-2021 учебном году мероприятий государственной программы «Развитие образования Белгородской области», направленных на совершенствование системы питания в общеобразовательной организации:

- обеспечить охват не менее 99,2% обучающихся сбалансированным горячим питанием;

- охват обучающихся по образовательным программам начального общего образования в муниципальных образовательных организациях сбалансированным горячим питанием должен составлять 100%;

- по медицинским показаниям обеспечить лечебное и диетическое питание для школьников, имеющих заболевания, сопровождающиеся ограничениями в питании;

- активизировать информационно-пропагандистскую работу по формированию культуры здорового образа жизни и питания обучающихся (в т.ч. с использованием средств массовой информации, интернет-площадок);

- обеспечить ежедневное включение натурального мёда в объеме 10 грамм, молока (200 мл) в рацион питания обучающихся 1-11 классов в качестве дополнительного питания при полном исключении санитарно-гигиенических рисков;

- в целях обеспечения биологической ценности в питании детей, профилактики алиментарных заболеваний рекомендуется включать в рацион питания школьников продукты повышенной пищевой ценности, в том числе обогащенные продукты (макронутриентами, витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами), соль поваренную пищевую йодированную;

- продолжить проведение мониторинга организации питания в общеобразовательных учреждениях области, в том числе мониторинга потребления обучающимися натурального мёда, молока, природной столовой минеральной воды, качества и безопасности продукции по технологической цепочке «от производителя до ученика»;

- обеспечить участие всех обучающихся с 1 по 6 класс общеобразовательных организаций в реализации образовательной программы «Разговор о правильном питании»;

- в системе проводить мероприятия, конкурсы, детские праздники, Дни национальной кухни, исследовательские проекты, направленные на формирование здорового образа жизни и питания школьников;

- в рамках реализации учебных программ по биологии, химии, основам безопасности жизнедеятельности проводить обучение школьников культуре и основам здорового питания;

- обеспечить проведение родительских лекториев, собраний по проблеме формирования у детей основ культуры питания как составляющей здорового образа жизни и другие.

В рамках проведения всероссийского мониторинга организации школьного питания проводить анкетирование среди детей и родителей об удовлетворенности школьным питанием (не реже 1 раза в полугодие), анализировать результаты и учитывать их в работе.

1.10. Организовать работу пищеблока в соответствии с СП 3.1./2.4.3598-20 от 30.06.2020 года, а также в пищеблоке необходимо иметь:

- инструкции по охране труда и технике безопасности;
- должностные инструкции;
- инструкции по соблюдению санитарно-эпидемиологического режима;
- картотеку технологии приготовления блюд;
- медицинскую аптечку;
- график выдачи готовых блюд;
- суточную пробу за 2 суток;
- вымеренную посуду с указанием объема блюд;
- прочую необходимую документацию в соответствии с СанПиНом 2.4.5.2409-8;

1.11. Осуществлять ведение учетной документации пищеблока в соответствии с приложением № 10 СанПиН 2.4.5.2409-08 постоянно;

1.12. Обеспечить своевременное прохождение курсовой подготовки поваров.

1.13. Осуществлять производственный контроль за качеством приготовления пищи. (отв. состав бракеражной комиссии)

2. Обеспечить предоставление в управление образования администрации Валуйского городского округа реестра по детям, имеющим льготы на питание для размещения в программе ЕГИССО (единая государственная информационная система социального обеспечения). (отв. Татаринцева Г.П.)

2.1. Предоставлять в централизованную бухгалтерию управления образования:

- в срок до 04 числа каждого месяца, следующего за отчетным, таблицы ежедневного учёта детей из многодетных семей и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, пропустившим занятия по болезни или другим причинам, обучающимся на домашнем обучении; (отв. Сахно Ф.Ф., Киндякова А.И.)

- в срок до 10 числа каждого месяца, следующего за отчетным, документы о выдаче сухих пайков родителям, обучающихся на домашнем обучении (приложение 9 СанПиН 2.4.5.2409-08); (отв. Сахно Ф.Ф., Киндякова А.И.)

- в срок до 05 числа каждого месяца предоставлять поставщикам ведомости для формирования (расфасовки) сухих пайков, на основании утвержденного перечня, сухих пайков родителям обучающихся на домашнем обучении. (отв. Сахно Ф.Ф., Киндякова А.И.)

2.2. Осуществлять контроль за работой по заполнению таблиц ежедневного учёта детей из многодетных семей и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, пропустивших занятия по болезни или другим причинам и обучающихся на домашнем обучении. Питание осуществлять по фактическому посещению общеобразовательного учреждения. (отв. Сахно Ф.Ф., Киндякова А.И.)

2.3. Утвердить перечень продуктов рекомендуемых на основании СанПиН 2.4.5.2409-08 выдаваемых сухим пайком родителям обучающихся на домашнем обучении за исключением скоропортящихся продуктов, а также пищевых продуктов, блюд и кулинарных изделий, указанных в приложении 7 СанПиН 2.4.5.2409-08. (отв. Сахно Ф.Ф.)

3. Повысить ответственность Сахно Ф.Ф., Киндякова А.И. за соблюдение санитарного законодательства, в том числе:

- наличие условий для соблюдения гигиенических навыков и питьевого режима персоналом и учащимися;
- обеспечение условий хранения, транспортировки, сроков реализации пищевых продуктов и готовой пищи, обработки плодоовощной продукции;
- наличие сопроводительных документов, подтверждающих качество и безопасность пищевых продуктов;
- проведение дезинфекционных обработок, своевременной санитарной очистки территории учреждения, регулярного вывоза мусора, пищевых и бытовых отходов;
- эффективное функционирование систем питьевого водоснабжения и т.д.

4. заместителем директора Татаринцевой Г.П. организовать:

- системный контроль за организацией питания в общеобразовательной организации, в т.ч. за утилизацией пищевых отходов и санитарно-гигиеническим состоянием школьного пищеблока;
- профилактические мероприятия по недопущению нарушений правил санитарного законодательства, в т.ч. регламента утилизации столово-кухонных отходов;
- совместно с медицинским работником систематически проводить информационно-разъяснительную работу с учащимися и их родителями посредством учебных и внеучебных занятий, школьных средств массовой информации и наглядных средств по вопросам характерных признаков заболеваний ЭВИ, их последствиями для организма ребенка, профилактических мер и навыков.

5. Назначить ответственным лицом с возложением на них обязанностей:

- осуществлять систематическую работу в программе ФГИС «Меркурий»; (отв. Мирошниченко В.П.)
- ежедневное ведение книги складского учета; (отв. Сахно Ф.Ф., Киндякова А.И)

Для осуществления учета продуктов питания использовать книгу складского учета (форма 0504042 утвержденную приказом Мин. Фин. № 52 от 30.03.2015г.), в которой учитывается поступление, расход и выводятся остатки продуктов питания по наименованиям, в количественном выражении. На каждое наименование продуктов питания и тары отводится отдельная страница книги. Остатки на соответствующих страницах книги выводятся после каждой записи по приходу и расходу продуктов питания. Проводить ежемесячную сверку остатков продуктов питания с бухгалтером управления образования.

6. заместителем директора Татаринцевой Г.П. :

Обеспечить функционирование бракеражной комиссии. Бракеражной комиссии осуществлять работу в соответствии с положением о бракеражной комиссии. Активизировать работу групп ежедневного общественного контроля с привлечением родительской общественности за организацией и качеством питания обучающихся.

7. заместителем директора Татаринцевой Г.П.:

Ежеквартально проводить административные совещания с обсуждением отчетов комиссии по контролю за организацией и качеством питания учащихся с участием групп общественного контроля.

8. заместителем директора Татаринцевой Г.П.:

Провести мониторинг индивидуальной непереносимости меда учащихся.

9. заместителем директора Татаринцевой Г.П.:

Организовать системную информационно-просветительскую работу для родителей с целью привлечения внимания к проблеме формирования у подрастающего поколения потребности в правильном питании и создания оптимального режима питания обучающихся в течении года.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МОУ «Бутырская ООШ»

Мирошниченко В.П.